

URAIAN SINGKAT

Konsultan Perencana Rehabilitasi Ruang Kelas SMPN 3 Sungai Pandan, Konsultan Perencana Rehabilitasi Ruang Kelas SMPN 2 Sungai Pandan

Lingkup tugas yang harus dilaksanakan dalam Pekerjaan Konsultan Perencanaan Konsultan Perencana Rehabilitasi Ruang Kelas SMPN 3 Sungai Pandan, Konsultan Perencanaan Konsultan Perencana Rehabilitasi Ruang Kelas SMPN 2 Sungai Pandan.

oleh Konsultan Perencana adalah berpedoman pada ketentuan yang berlaku, khususnya Pedoman Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara, meliputi tugas-tugas perencanaan fisik bangunan gedung negara yang terdiri dari:

- A. Persiapan Perencanaan seperti mengumpulkan data dan informasi lapangan, membuat interpretasi secara garis besar terhadap KAK, dan konsultasi dengan pemerintah daerah setempat mengenai peraturan daerah perijinan bangunan.
- B. Menyusun Pra-Rencana seperti rencana lay-out, pra rencana termasuk program dan konsep ruang, perkiraan biaya.
- C. Penyusunan pengembangan rencana, antara lain membuat :
 1. Rencana arsitektur/interior bangunan dan uraian konsep yang mudah dimengerti oleh pemberi tugas.
 2. Rencana struktur, beserta uraian konsep dan perhitungannya (bila disain mengakibatkan terjadinya perubahan / berpengaruh terhadap struktur)
 3. Rencana utilitas, beserta uraian konsep dan perhitungannya (bila disain mengakibatkan terjadinya perubahan / berpengaruh terhadap struktur)
 4. Perkiraan biaya.
- D. Penyusunan rencana detail antara lain membuat :
 1. Gambar – gambar detail arsitektur, / interior, detail struktur, detail utilitas yang sesuai dengan gambar rencana yang telah disetujui.
 2. Rencana Kerja dan Syarat – syarat (RKS)
 3. Rincian volume pelaksanaan pekerjaan, rencana anggaran biaya pekerjaan.
 4. Laporan akhir perencanaan.
- E. Mengadakan persiapan pelelangan, seperti membantu Pemimpin Proyek di dalam menyusun dokumen pelelangan dan membantu Panitia Pengadaan menyusun program dan pelaksanaan pengadaan.
- F. Membantu Panitia Pengadaan pada waktu penjelasan pekerjaan, termasuk menyusun Berita Acara Penjelasan Pekerjaan, evaluasi penawaran, menyusun kembali dokumen pelelangan, dan melaksanakan tugas – tugas yang sama apabila terjadi lelang ulang.
- G. Mengadakan pengawasan berkala selama pelaksanaan konstruksi fisik dan melaksanakan kegiatan seperti :
 1. Melakukan penyesuaian gambar dan spesifikasi teknis pelaksanaan bila ada perubahan.
 2. Memberikan penjelasan terhadap persoalan-persoalan yang timbul selama masa pelaksanaan konstruksi
 3. Memberikan saran- saran.
 4. Membuat laporan akhir pengawasan berkala

Amuntai, 2024

Pengguna Anggaran
Dinas Pendidikan dan
Kebudayaan HSU

JUMADI, S.AP. M.T
Nip. 19730608 199311 1 002